

**ПРИНЯТО**

Решением  
педагогического совета  
ГБОУ лицея №226  
Фрунзенского района Санкт-  
Петербурга  
Протокол № 1 от 28.08.2020г

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ №76/1 от 10.09.2020

Директор лицея №226

 Т.В. Семенова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ  
НА БАЗЕ ГБОУ ЛИЦЕЯ № 226  
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**(по выполнению опытно-экспериментальной работы  
по теме: «Формирование организационной готовности  
к изменениям в процессе управления  
образовательной организацией»)**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Рабочей группе по выполнению опытно-экспериментальной работы по теме: «Формирование организационной готовности к изменениям в процессе управления образовательной организацией» (далее - Положение) определяет основные задачи и функции исполнителей экспериментальной работы; права, обязанности и ответственность представителей рабочей группы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Рабочая группа по выполнению опытно-экспериментальной работы (далее - Рабочая группа) создается в соответствии с распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 04.08.2014 № 3364-р (с изменениями на 14.12.2016) «Об утверждении Положения о региональной инновационной площадке».

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования (Группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом №273 - ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами).

1.4. Состав Рабочей группы определяется приказом директора лицея из числа представителей администрации ОУ и высококвалифицированных педагогов, работающих на обеих площадках ГБОУ лицея № 226 (в соответствии с их функциональными должностными обязанностями) сроком на 1 год (см. Приложение).

1.5. Срок действия данного Положения ограничен периодом осуществления запланированных работ с **01.09.2020 - 31.08.2023**.

## 2. Задачи Рабочей группы:

2.1. Повышение качества профессиональной деятельности администрации лицея, совершенствование их управленческого и педагогического мастерства.

2.2. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

2.3. Обеспечение полноценного и всестороннего развития обучающихся ГБОУ лицея № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

2.4. Повышение уровня удовлетворенности потребителей образовательных услуг ГБОУ лицея № 226 (родители, общественность и т.п.).

## 3. Функции Рабочей группы:

В целях выполнения возложенных задач основными функциями Рабочей группы становятся:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы управленческого, педагогического и методического сопровождения деятельности сотрудников лицея.

3.2. Изучение опыта управленческой деятельности в других общеобразовательных учреждениях района, города, РФ;

3.3. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию ОЭР на базе лицея.

3.4. Определение и уточнение целей и задач ОЭР; разработка плана - графика проведения ОЭР и его коррекция.

3.5. Выбор содержания и составление плана мероприятий в рамках ОЭР в соответствии с требованиями к опытно-экспериментальной площадке.

3.5. Выработка управленческих стратегий формирования организационной готовности ОУ к изменениям в процессе профессиональной деятельности.

3.6. Осуществление проблемно-ориентированного анализа управленческой и образовательной деятельности лицея.

3.7. Проведение теоретических, методических и аналитических семинаров по теме ОЭР для педагогического коллектива ОУ, школ-партнеров и других заинтересованных лиц.

3.8. Информирование Педагогического совета лицея о ходе и результатах проведения ОЭР.

3.9. Составление отчетной документации для Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

#### **4. Права Рабочей группы:**

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем ОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от педагогических работников ОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа экспериментального процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных, образовательных организаций и представителей ОУ-партнеров.

4.4. Получать поощрения и вознаграждения от руководителя ОУ по итогам работы при условии ее качественного и своевременного исполнения.

#### **5. Ответственность Рабочей группы:**

5.1. Разработка и проведение в полном объеме всех необходимых мероприятий по плану ОЭР по теме: «Формирование организационной готовности к изменениям в процессе управления образовательной организацией» в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных управленческих решений и исполнительских действий по каждому рассматриваемому вопросу плана работы с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие определенных форм, методов и средств организации экспериментального процесса профессиональным потребностям педагогов, возрастным, психофизиологическим особенностям обучающихся, социальным запросам родителей к деятельности ОУ.

5.4. Не допускается использование методов и средств реализации экспериментального процесса, имеющих сомнительный нравственный характер или наносящих вред физическому или психическому здоровью всех участников профессиональной деятельности и учебно-воспитательного процесса.

## **6. Организация деятельности Рабочей группы**

6.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет руководитель Рабочей группы, назначаемый директором ГБОУ лицей № 226.

В случае отсутствия руководителя Группы его обязанности выполняет один из заместителей руководителя.

6.2. О решениях, принятых Рабочей группой, ставятся в известность все участники профессиональной педагогической деятельности лицея в части, их касающейся.

6.3. Решения Рабочей группы, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для всех участников профессиональной педагогической деятельности лицея.

6.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем ОУ, с указанием соответствующих мероприятий.

6.5. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

6.6. Рабочая группа собирается на очередные заседания руководителем Рабочей группы не реже четырех раз в год, как правило - один раз в учебную четверть. Внеочередные заседания Рабочей группы проводятся по требованию руководителя Рабочей группы.

6.7. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

6.8. Рабочей группы принимает решения открытым голосованием. Решение Рабочей группы считается принятым, если за него подано простое большинство голосов присутствующих членов Рабочей группы.

6.9. Рабочая группа может приглашать для участия в работе педагогических работников ГБОУ лицея № 226, а также привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Ход заседаний Рабочей группы и его решения оформляются протоколом, который ведет секретарь Рабочей группы. Секретарь назначается руководителем Рабочей группы из числа членов Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете руководителем Рабочей группы.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем ОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ОУ.

*Приложение*

**Рабочая группа  
по работе экспериментальной площадки на базе ГБОУ лицея № 226  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**Список участников РГ**

1	Семенова Т.В.	Директор
2	Сизова М.Б.	Заместитель директора по ОЭР
3	Солодянкина С.Ю.	Заместитель директора по УВР, методист по ОЭР
4	Семенова В.В.	Заместитель директора по УВР
5	Романова Е.Б.	Заместитель директора по УВР
6	Петрова О.С.	Заместитель директора по УВР
7	Менщикова Е.И.	Заместитель директора по ВР
8	Карпицкая Т.Э.	Заместитель директора по ВР
9	Везий А.А.	Заведующий ЦИО
10	Волгонина Е.В.	Специалист по кадрам
11	Чергнигова О.Н.	Специалист по кадрам
12	Кузнецова Л.Э.	Председатель МО учителей политехнического цикла
13	Бойцова Е.Ю.	Председатель МО учителей английского языка
14	Чава М.В.	Председатель МО учителей русского языка
15	Погребная Н.А.	Председатель МО учителей истории и обществознания
16	Андреева О.Ю.	Учитель начальных классов
17	Еременко И.А.	Педагог-психолог
18	Жулай Н.Н.	Педагог-организатор
19	Костина А.В.	Педагог-психолог
20	Пальшина Н.С.	Учитель русского языка
21	Стадницкая Ю.В.	Педагог-психолог
22	Туманова Ю.С.	Библиотекарь
23	Яковлева В.Г.	Педагог-организатор